

Согласовано

Председатель трудового коллектива  
МАДОУ «Умайский детский сад «Буратино»

Зайцева Е.Ф. /Зайцева Е.Ф.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего  
МАДОУ «Умайский детский сад  
«Буратино»

от «27» 12 2016г. № 78

Е.М.Беленькова



## ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Муниципального автономного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Умайский детский сад «Буратино»

с.Умай

2017 г.

Согласовано:  
Председатель трудового коллектива  
\_\_\_\_\_ Зайцева Е.Ф.

«Утверждаю»  
Заведующий детским садом  
\_\_\_\_\_ Беленькова Е.М.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г. № \_\_\_\_\_

**Положение**  
**О комиссии по охране труда**  
**МАДОУ «Умайский детский сад «Буратино»**

**1.Общее положения**

1.1.Положение о комиссии по охране труда разработано в соответствии со ст.218 Трудового кодекса Российской Федерации для организации совместных действий работодателя, работников, профессиональных союзов или иного уполномоченного работниками представительного органа по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний и сохранению здоровья работников, а также для разработки организации на его основе положений о комиссиях по охране труда с учетом специфики их деятельности.

1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда ДОУ.

1.3.Комиссия является составной частью системы управления охраны труда организации, а также одной из форм участия работников в управлении организации в области охраны труда. Его работа строится на принципах социального партнерства.

1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, органами федеральной инспекции труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.

1.5.Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законам и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации об охране труда, генеральным, региональным, отраслевым (межотраслевым), территориальным соглашениями, коллективным договором (соглашение по охране труда), локальными нормативными правовыми актами ДОУ.

1.6.Положение о Комиссии организации утверждается приказом работодателя с учетом мнения выборного профсоюзного органа и (или) иного уполномоченного работника ДОУ представительного органа.

**2. Задачи Комиссии**

2.1.Разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий работодателя, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма, профессиональных заболеваний.

2.2.Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений работодателю по решению проблем охраны труда на основе анализа состояния условий и охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3.Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

**3.Функции Комиссии**

- 3.1. Рассмотрение предложений заведующего ДОУ, работников, профессиональных союзов и (или) иных уполномоченных работниками представительных органов для выработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда работников.
- 3.2. Оказание содействия заведующим ДОУ в обучение работников по охраны труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников по охране труда.
- 3.3. Участие в проведении обследования состояния условий и охраны труда в ДОУ, рассмотрении их результатов и выработке рекомендаций работодателю по устранению выявленных нарушений.
- 3.4. Информирование работников ДОУ о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
- 3.5. Доведение до сведения работников ДОУ результатов аттестации рабочих мест по условиям труда и сертификации работ по охране труда.
- 3.6. Информирование работников о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью (где она требуется) и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
- 3.7. Содействие в организации проведения предварительных при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров и соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.
- 3.8. Содействует своевременному прохождению диспансеризации сотрудников ДОУ.
- 3.9. Участие в рассмотрении вопросов фиксирования мероприятий по охране труда в ДОУ, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. А также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 3.10. Содействие заведующему ДОУ во внедрении в производство более совершенных технологий, новой техники, автоматизации и механизации производственных процессов с целью создания безопасных условий труда, ликвидации тяжелых физических работ.
- 3.11. Подготовка и представление заведующему ДОУ предложений по совершенствованию работ по охране труда и сохранению здоровья работников, созданию системы морального и материального поощрения работников, соблюдающих требования охраны труда и обеспечивающих сохранение и улучшение состояния здоровья.
- 3.12. Рассмотрение проектов локальных нормативных правовых актов по охране труда и подготовка предложений по ним заведующему, профсоюзному выборному органу.

#### **4. Права Комиссии**

- 4.1. Получать от заведующего ДОУ информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов и мерах по защите от них, о существующем риске повреждения здоровья.
- 4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения заведующего (его представителей), работников ДОУ о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.
- 4.3. Заслушивать на заседаниях Комиссии руководителей и других работников организации, допустивших нарушения требований охраны труда, повлекшие за собой

тяжелые последствия, и вносить заведующему ДОУ предложений о привлечении их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Участвовать в подготовке предложений к разделу коллективного договора (соглашения по охране труда) по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

4.5. Вносить работодателю предложения о поощрении работников ДОУ за активное участие в работе по созданию условий труда, отвечающих требованиям безопасности и гигиены.

4.6. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятая во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсации.

## **5. Организация работы Комиссии**

5.1. Комиссия создается по инициативе заведующего ДОУ и (или) по инициативе работников либо их представительного органа на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей работодателя, профессиональных союзов.

5.2. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников в ДОУ, специфики производства, количества структурных подразделений и других особенностей, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы заведующего ДОУ и работников.

5.3. Выдвижение в Комиссию представителей работников организации может осуществляться на основании решения выборного органа первичной профсоюзной организации, если она объединяет более половины работающих, или на собрании трудового коллектива, заведующим ДОУ.

5.4. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителей от каждой стороны и секретаря. Председателем Комиссии является заведующий ДОУ, одним из заместителей является председатель выборного профсоюзного органа или председатель трудового коллектива, секретарем - работник службы охраны труда.

5.5. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с разрабатываемыми им регламентом и планом работы.

5.6. Член Комиссии должны проходить обучение по охраны труда за счет средств бюджета ДОУ, по направлению работодателя на специализированные курсы не реже одного раза в три года.

5.7. Члены Комиссии информируют не реже одного раза в год выборный орган первичной профсоюзной организации или собрание трудового коллектива о проделанной ими в Комиссии работе. Выборной орган первичной профсоюзной организации или собрания трудового коллектива вправе отзывать из Комиссии своих представителей и выдвигать в его состав новых представителей. Работодатель вправе своим решением отзывать своих представителей из Комиссии и назначать вместо них новых представителей.

5.8. Обеспечения деятельности Комиссии, его членов устанавливается коллективным договором, локальным нормативным правовым актом ДОУ. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы.

5.9. Заседание Комиссии проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.