

I. Общие положения

1.1. Положение «Об общем Родительском собрании» разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Умайский детский сад «Буратино» (далее – ДООУ) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом Учреждения.

1.2. Собрание создается в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и Учреждения.

1.3. В состав общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников, посещающих Учреждение. На заседания общего родительского собрания могут быть приглашены педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественности, Учредителя.

1.4. Положение о Собрании принимается на общем родительском собрании ДООУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДООУ. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на общем родительским собранием и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Основные задачи и функции общего родительского собрания

2.1. Основной задачей общего родительского собрания является взаимодействие семьи и ДООУ в вопросах воспитания.

3. Функции общего родительского собрания относятся:

- внесение соответствующих предложений по обсуждаемым вопросам;
- принятие решений по обсуждаемым вопросам, не входящим в компетенцию других органов самоуправления ДООУ;
- выбор представителей из числа родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ в Управляющий совет ДООУ;
- в осуществлении мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья воспитанников;
- подготовке и проведения совместных мероприятий, оздоровительной и культурно-массовой работы с воспитанниками.

- рассмотрение и принятие положений об Общем собрании, о Совете Учреждения и иных локальных актов в соответствии с установленной компетенцией;
- избрание Совета Учреждения, определение его количественного состава и сроков полномочий;
- заслушивание отчетов администрации и органов самоуправления Учреждения по вопросам их деятельности.
- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора. Правила внутреннего распорядка, графики работы;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работников ДОУ;
- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ.
- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности ДОУ и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе;
- при необходимости рассматривает и обсуждает вопросы работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решение родительского комитета ДОУ;
- в рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности ДОУ, его самоуправления. Выходит с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в правлении ДОУ;
- выходить с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности ДОУ, если его предложение поддержит не менее 1\3 членов собрания;
- при несогласии с Общим собранием высказывать своё мотивированное мнение, которое должно быть внесено в протокол.

5. Организация управления Общим собранием

5.1. В состав Общего собрания входят все работники ДОУ.

5.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения:

- организует подготовку и проведения заседания:

- определяет повестку дня;

- контролирует выполнения решения.

5.5. Общее собрание проводится не реже одного раза в календарный год

5.6. Общее собрание считается состоявшимся, если на нём присутствовало 2/3 списочного состава.

5.7. Решение считается принятым, если за него проголосовало более 50 процентов присутствующих.

5.8. Решение Общего собрания обязательно для исполнения всех членов трудового коллектива ДОУ

6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления.

6.1. Общее собрание организует взаимосвязь с другими органами самоуправления ДОУ – Советом педагогов, родительским комитетом:

через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического Совета, родительского комитета ДОУ;

представление на ознакомление Педагогическому Совету и родительскому комитету ДОУ материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания

7. Ответственность Общего собрания

7.1. Общее собрание несёт ответственность:

- за выполнение, выполнения не в полном объёме или невыполнение за ним задач и функций;

- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актом.

8. Делопроизводство Общего собрания

8.1. Заседание Общего собрания оформляется протоколом.

8.2. В книге протокола фиксируется:

- дата проведения;

- количество присутствующих членов трудового коллектива

- повестка дня;

- ход обсуждения вопросов;

- решения

Протоколы подписывает председатель и секретарь Общего собрания.

Нумерация протокола ведётся от начала учебного года.

Книга протоколов Общего собрания подписывается заведующим и скрепляется печатью ДОУ.

Согласовано

Председатель родительского комитета

МАДОУ «Умайский детский сад «Буратино»

Ильина Е.М.

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего

МАДОУ «Умайский детский сад

«Буратино»

от «10» 02 2017г. № 20-1

Беленькова Е.М.
Е.М.Беленькова



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

**Муниципального автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Умайский детский сад «Буратино»**

с.Умай

2017 г.